



Pro Sacile – Associazione di promozione sociale

Via Albino Ruffo, 10, 33077 Sacile (PN)

P.IVA 01288450933 – CF 80009480932

Email: segreteria@prosacile.com – Web: www.prosacile.it – Tel 0434 72273

Regolamento

“SACILE CITTA’ DEL MIELE” ANNO 2022

Art. 1

- Oggetto -

“SACILE CITTA’ DEL MIELE” è una rassegna delle produzioni artigianali ed enogastronomiche. La manifestazione avrà luogo a Sacile dal 24.09.2022 al 25.09.2022.

L’apertura con l’inaugurazione della manifestazione è prevista per le ore 15.00 del 24.09.2022 con i seguenti orari:

Sabato 24/09/2022 dalle ore 15.00 alle ore 19.00

Domenica 25/09/2022 dalle ore 10.00 alle ore 19.00

Art. 2

- Organizzazione-

“SACILE CITTA’ DEL MIELE” è organizzato direttamente dall’Associazione Pro Sacile.

Art. 3

- Ammissione-

Per la partecipazione alla manifestazione l'esercente deve essere in possesso o di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche per il settore merceologico da trattare o presentare, **tramite sportello SUAP FVG**, apposita Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) al competente Ufficio del Comune di Sacile, nonché rispettare la normativa sull'igiene dei prodotti alimentari di cui al Regolamento (CE) n. 852/2004.

L’assegnazione è subordinata alle condizioni rilevabili dal presente regolamento e anche a prescrizioni particolari comunicate dal Consiglio Direttivo dell’Associazione Pro Sacile.

Se le richieste risultassero in esubero rispetto alle aree e strutture disponibili, si terrà conto dell’affinità della merce offerta dal richiedente.

Il comportamento del richiedente, giudicato in contrasto con il presente regolamento, sarà considerato pregiudizievole per la partecipazione alle successive edizioni.

La domanda di ammissione deve essere rinnovata ogni anno.

L’ammissione alla manifestazione non comporta per il richiedente alcun diritto di automatica partecipazione alle edizioni successive.

Con l’ammissione alla manifestazione, l’assegnatario si impegna a garantire adeguati rifornimenti degli articoli posti in vendita per tutta la durata del mercatino.

Art. 4

- Merci e servizi ammessi -

Sono ammesse alla vendita tutte le tipologie di vendita tranne:

- a) Merce facilmente infiammabile o esplosiva, fuochi d’artificio, armi da fuoco, munizioni, giocattoli da guerra, freccette ed altri tipi di proiettili, pistole ad acqua etc.
- b) biglietti della lotteria (diversi da quelli proposti dall’organizzazione), gratta e vinci, lotto, superenalotto, scommesse sportive ecc... oroscopi ecc...;
- c) merci che risultassero offensive al pubblico decoro;
- d) palloncini;
- e) merci tipiche dei mercati settimanali o abitualmente poste in vendita in essi.
- f) apparecchi elettrici ed elettrodomestici apparecchi video TV ed HI-FI;
- g) tutti gli articoli che, ad inappellabile giudizio dell’organismo preposto, vedi commissione al punto 6, non siano attinenti alla manifestazione.



Pro Sacile – Associazione di promozione sociale

Via Albino Ruffo, 10, 33077 Sacile (PN)

P.IVA 01288450933 – CF 80009480932

Email: segreteria@prosacile.com – Web: www.prosacile.it – Tel 0434 72273

h) oggetti preziosi;

i) bevande alcoliche di qualsiasi gradazione diverse da quelle poste in vendita in recipienti chiusi nei limiti e con le modalità di cui all'articolo 176, comma 1, del regolamento per l'esecuzione del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza R.D. n. 635/1940 e successive modifiche.

Ammesso: alimenti in genere a inappellabile giudizio della commissione dell'Associazione.

È consentita la somministrazione di bevande alcoliche, esclusivamente con contenuto alcolico inferiore al 21%.

Art. 5 - Assegnazione del posteggio -

Ogni venditore diventa titolare di un posteggio o casetta, per l'assegnazione della quale non sussistono diritti particolari. L'area o casetta assegnata non dovrà essere scambiata, ceduta a terzi oppure utilizzata per attività diverse da quelle indicate nella domanda di ammissione. È fatto assoluto divieto di subaffitto. I limiti delle aree assegnate non dovranno essere superati.

La qualità dei prodotti in vendita è determinante per la concessione del posteggio.

Altri criteri determinanti sono l'affinità con il settore enogastronomico, tradizione, originalità e tipologia della merce.

Art. 6 - Commissione -

Il Consiglio d'Amministrazione dell'Associazione Pro Sacile, vagliate le domande di ammissione al mercatino, deciderà sull'assegnazione dei posteggi.

L'esecuzione delle decisioni della commissione, il controllo del rispetto di esse e altre iniziative ai sensi del Regolamento spettano al Presidente dell'Associazione Pro Sacile che potrà, se necessario chiedere l'intervento dell'autorità di Pubblica Sicurezza.

Art. 7 - Decadenza del diritto di partecipazione -

Solamente la prova dell'avvenuto versamento della tariffa dovuta a favore dell'organizzazione, che dovrà pervenire entro il **29 settembre** di ogni anno, costituisce il diritto alla partecipazione.

I posteggi che non vengono presi in consegna entro le ore 12.00 del giorno precedente l'inizio della manifestazione saranno riassegnati ad altri interessati entro le ore 14.00 del medesimo giorno.

Non è possibile reclamare la tariffa versata e nessun credito o diritto verrà riconosciuto nell'ambito della manifestazione.

Non sono ammesse deroghe.

Art. 8 - Casette -

Le casette sono di proprietà dell'Associazione Pro Sacile e vengono fornite installate.

Le casette sono dotate di impianto elettrico autonomo installato secondo le norme vigenti.

Non sono ammesse modifiche o integrazioni a tale impianto.

L'assegnatario che necessita di alimentazione a gas dovrà provvedere a propria cura e spese all'installazione di bombole e tutto il necessario per gli allacciamenti, secondo la normativa vigente e consegnare all'Associazione, ove necessario, il certificato di corretto montaggio e collaudo delle apparecchiature sopra citate, rilasciato da azienda certificata.

L'Associazione Pro Sacile declina ogni responsabilità per gli impianti installati, nonché per i danni a persone e cose per il non corretto utilizzo degli stessi.

I danni causati alle strutture devono essere segnalati immediatamente all'Associazione.

Le spese per il ripristino delle strutture saranno a carico del responsabile del danno.



Pro Sacile – Associazione di promozione sociale

Via Albino Ruffo, 10, 33077 Sacile (PN)

P.IVA 01288450933 – CF 80009480932

Email: segreteria@prosacile.com – Web: www.prosacile.it – Tel 0434 72273

L'allestimento esterno delle casette verrà fornito dall'Associazione, l'assegnatario provvederà a proprie spese all'allestimento interno.

È consentito:

- **Posizionare un ombrellone e tre tavoli per n. 1 moduli**
- **Posizionare due ombrelloni e cinque tavoli per n. 2 moduli**

È vietato:

- apporre esternamente alla casetta, addobbi, scritte, cartelli, supporti e quant'altro che non sia stato prima visionato ed autorizzato dall'Associazione;
- installare sorgenti sonore differenti da quelle installate dall'Associazione;
- affiggere, all'esterno di ogni casetta, locandine, cartelloni, lavagne ed altro materiale pubblicitario non inerente alla manifestazione stessa;
- posizionare tavoli in numero superiore a quelli concordati con l'organizzazione.

Potranno essere posizionati ombrelloni, di proprietà degli espositori, purché siano tutti delle medesime dimensioni e di colore bianco senza scritte.

Art. 9

-Impianto elettrico e impianto sonoro -

Ogni casetta è dotata di impianto elettrico certificato per una fornitura monofase di 3Kw con un magnetotermico tarato a 16 ampere, quindi, sulle prese esistenti sono proibiti gli allacciamenti con carichi di alto consumo (vedi stufette elettriche, fari con lampade alogene, ciabatte per più prese). Chiunque avesse bisogno di ulteriore corrente dovrà richiederlo all'organizzazione, la quale fornirà una presa con trifase (a 5 poli da 16 o 32 ampere) alla quale il richiedente dovrà allacciarsi con un proprio quadro elettrico.

Gli impianti sonori, stereo o filodiffusione sono eventualmente forniti dall'organizzazione e saranno in funzione dall'apertura alla chiusura delle casette; sono proibite all'interno delle casette impianti sonori.

Ogni partecipante dovrà rispettare quanto sopra previsto.

Art. 10

-Prevenzione incendi -

La messa in opera di forni, fornelli e grill è soggetta all'approvazione da parte dei Vigili del Fuoco. Dette attrezzature possono essere messe in funzione soltanto a collaudo avvenuto. L'uso dei combustibili liquidi per riscaldamento o illuminazione è normalmente vietato. Possono essere concesse deroghe qualora vengano adottate opportune misure di sicurezza ritenute idonee dal suddetto Ente dei Vigili del Fuoco.

Dei danni eventuali determinati dal non corretto uso delle attrezzature di cui sopra o del loro cattivo funzionamento, risponderanno il responsabile e /o assegnatario.

Tutti i materiali usati per le decorazioni devono essere ignifughi.

Cartoni, confezioni e carta non possono essere depositati all'esterno delle casette.

Gli impianti di illuminazione e riscaldamento non devono essere avvolti da materiali infiammabili.

All'interno di ogni casetta l'assegnatario deve collocare un estintore idoneo rispondente alla normativa vigente in materia. Gli spazi tra le casette non devono essere coperti né tanto meno utilizzati.

Art. 11

- Orari di apertura -

Sabato 24/09/2022 dalle ore 15.00 alle ore 19.00

Domenica 25/09/2022 dalle ore 10.00 alle ore 19.00

Ogni partecipante dovrà rispettare gli orari del presente regolamento.

Se per cause di forza maggiore o gravi motivi l'assegnatario non potesse rispettare l'orario di apertura è tenuto ad informare tempestivamente la commissione in forma scritta, motivandone le cause.



Pro Sacile – Associazione di promozione sociale

Via Albino Ruffo, 10, 33077 Sacile (PN)

P.IVA 01288450933 – CF 80009480932

Email: segreteria@prosacile.com – Web: www.prosacile.it – Tel 0434 72273

Art. 12

- Regolamentazione delle attività di vendita e somministrazione -

a) L'insegna verrà effettuata gratuitamente dall'Organizzazione.

Le deroghe non sono possibili: l'applicazione sul fronte delle casette di insegne pubblicitarie come bandierine, striscioni ed insegne luminose non sono ammesse.

b) L'area di mercato e le casette non devono essere né lordate né danneggiati.

Ogni venditore deve provvedere a tenere la propria area e perimetro pulita giornalmente e a lasciare l'interno delle casette libero da ogni merce e pulita alla riconsegna; in caso contrario verrà affidata la pulizia della casetta a un'impresa specializzata e il costo verrà addebitato all'assegnatario.

c) L'associazione Pro Sacile provvederà a stipulare una polizza di assicurazione RCT e incendio a copertura di possibili ed eventuali richieste di risarcimento in relazione all'attività di mercato.

Il costo della polizza viene ripartito tra i venditori in egual misura ed è compresa nella quota di partecipazione. La merce in vendita, attrezzi ed accessori di proprietà del venditore sono esclusi dalla copertura assicurativa.

Art. 13

- Attività e comportamento -

Nell'ambito dell'area di mercato non è ammesso nessun tipo di vendita al di fuori del posteggio assegnato.

L'attività di vendita non deve essere svolta in modo tale da importunare i visitatori. E' vietato propagandare, con insistenza, l'offerta delle merci od avvalersi di altoparlanti diversi da quelli installati dall'organizzazione o di altri strumenti sonori allo scopo di incentivare il consumatore all'acquisto. Sono vietati, inoltre tutti i sistemi di diffusione sonora e musicale diversi da quelli installati dall'organizzazione.

E' vietato inoltre vendere merce con il sistema dell'asta o del gioco.

Nell'area e nelle vie interessate alle manifestazioni collaterali, non sono ammesse raccolte di fondi, anche se autorizzate per tutto il rimanente territorio comunale.

Sono da evitare lordature di ogni tipo. Il concessionario è tenuto a provvedere a propria cura e spesa allo smaltimento dei rifiuti copiosi (per es. esercizi di somministrazione).

Art. 14

- Obblighi Fiscali e Contributivi

Ogni partecipante è considerato fiscalmente quale datore di lavoro e civilisticamente imprenditore autonomo e quindi responsabile per le relative domande, iscrizioni, cancellazioni e formalità e obblighi contributivi e previdenziali. L'organizzazione in questo senso declina qualsiasi responsabilità. In special modo ogni partecipante deve assumere tutti gli obblighi fiscali, contributivi e previdenziali previsti (registratore di cassa, ricevuta fiscale, registro corrispettivi, libro matricola ecc...) personalmente.

Art. 15

- Domanda di ammissione -

L'Associazione può fissare di anno in anno un'altra scadenza, qualora diverse circostanze lo richiedano.

La domanda deve contenere le generalità del richiedente, tipologia e dimensioni delle proprie attività ed una descrizione dettagliata degli articoli che intende porre in vendita.

La commissione si riserva di prendere visione degli articoli destinati alla commercializzazione.

Art. 16

- Assegnazione del posteggio -



Pro Sacile – Associazione di promozione sociale

Via Albino Ruffo, 10, 33077 Sacile (PN)

P.IVA 01288450933 – CF 80009480932

Email: segreteria@prosacile.com – Web: www.prosacile.it – Tel 0434 72273

L'assegnazione avverrà il giorno precedente l'inizio della manifestazione. All'inizio delle operazioni di assegnazione dei posteggi i venditori dovranno presentare la concessione e la ricevuta di versamento della tariffa. Non sarà possibile pretendere la variazione dei posti assegnati dall'organizzazione.

Art. 17 **- Penali -**

Violazioni al presente Regolamento possono essere punite secondo il seguente tariffario:

a) mancato rispetto dell'orario di apertura:

sono tollerati 30 minuti trascorsi i quali verrà richiamato mediante avviso scritto, al secondo ritardo verranno applicate le seguenti penali:

€ 50,00 per la prima volta, € 100,00 per la seconda volta, € 150,00 per la terza.

b) mancata apertura delle casette:

€ 100,00 per la prima volta; € 200,00 per la seconda; € 300,00 per la terza.

c) mancata pulizia delle casette:

l'Associazione provvederà ad incaricare un'impresa addebitando il costo.

d) impianti sonori:

qualora non venga rispettato l'art. 10 e l'art. 14 ci sarà una sanzione di € 500,00.

Art. 18 **- Provvedimenti coatti -**

Se un venditore rifiuta di osservare una o più disposizioni del presente Regolamento o di un ordine impartito ai sensi di esso entro il termine imposto dall'organismo competente, L'associazione Pro Sacile procede d'ufficio con addebito delle relative spese sostenute e dei provvedimenti del caso, fino all'esclusione dalla manifestazione, con aggravio di spese di sgombero e senza diritto di rimborso per alcuna somma versata.

Art. 19 **- Disposizioni finali -**

Per le decisioni per le quali non esiste una precisa norma regolamentare si fa riferimento alla legislazione vigente in materia.

Art. 20 **- Tariffario -**

1. Noleggio casette

Per l'utilizzo delle strutture della manifestazione Profumi e Sapori sono rimosse le seguenti quote a modulo mt 2,5 x2,5 mt:

n.1 moduli in **PIAZZA DEL POPOLO 600 euro + IVA;**

n.2 moduli in **PIAZZA DEL POPOLO 1100 euro + IVA;**

Per strutture si intendono le aree di suolo pubblico, le casette e quanto altro necessario al funzionamento del mercatino.

Le quote sopra riportate sono comprensive di: costo affitto casette, erogazione di energia elettrica esclusivamente per il fabbisogno di illuminazione, acqua, insegna con descrizione e nome della Ditta partecipante uguale per tutti, costo dell'asporto dei rifiuti.

2. Rinuncia

La rinuncia al posteggio per gravi e comprovanti motivi, con almeno 15 gg di anticipo sull'inizio della manifestazione, può dare luogo, a giudizio inappellabile della commissione di cui al punto n. 6 del regolamento, al rimborso della tariffa.

Il concessionario che non attivi la propria concessione o la renda operativa solamente in parte non ha diritto al rimborso o alla riduzione della tariffa.

3. Scadenza e riscossione



Pro Sacile – Associazione di promozione sociale

Via Albino Ruffo, 10, 33077 Sacile (PN)

P.IVA 01288450933 – CF 80009480932

Email: segreteria@prosacile.com – Web: www.prosacile.it – Tel 0434 72273

La tariffa relativa alla partecipazione deve essere versata in un'unica rata all'accettazione della domanda.

**N.B. dichiaro di aver preso visione di tutti gli articoli dall'1 al 20
Il presente regolamento è composto da n°6 pagine e da art. 20.**

Letto, approvato e sottoscritto.

Sacile, 10 settembre 2022

Associazione Pro Sacile
Il Presidente
f.to Lorena Bin

Timbro e firma