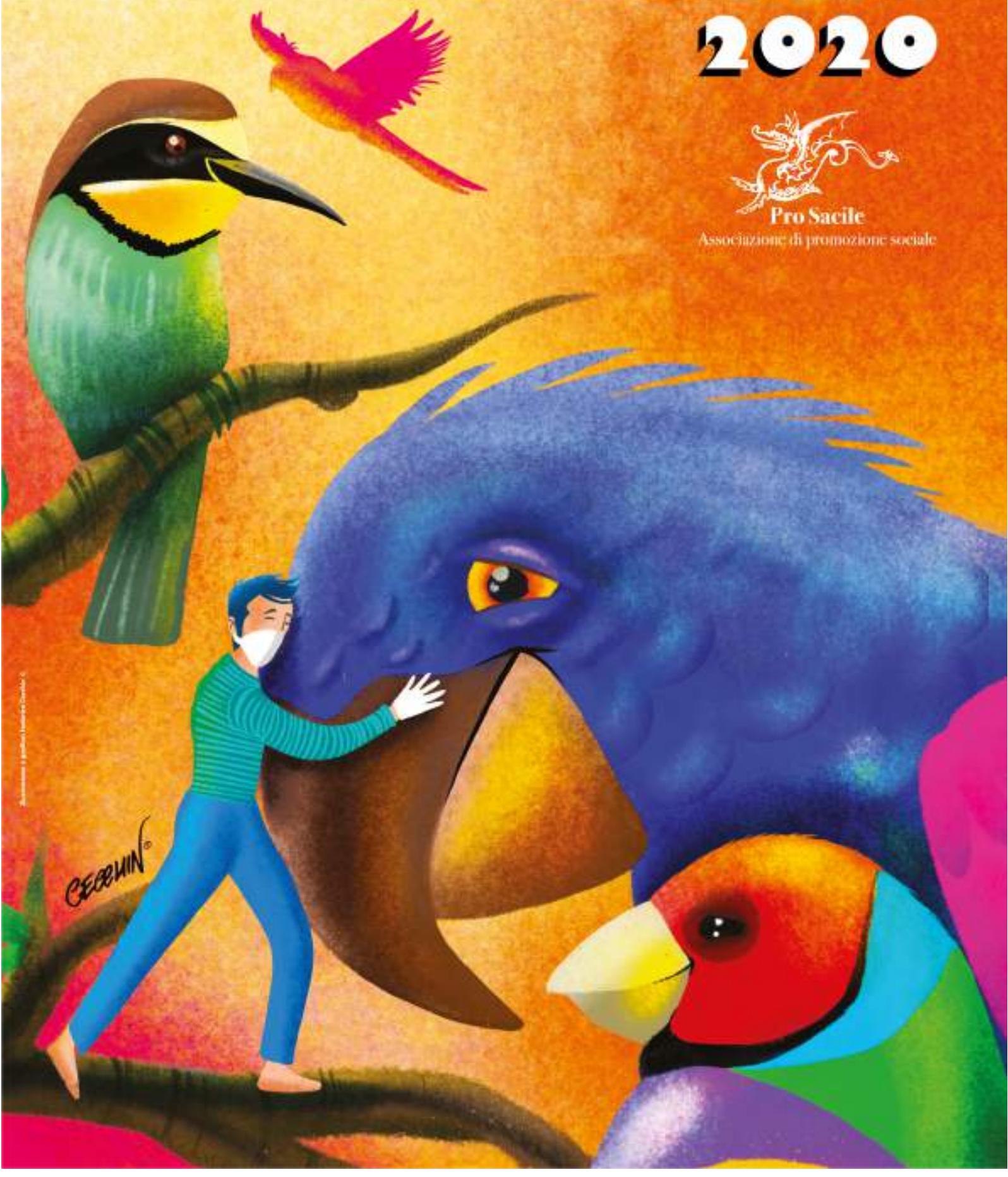


# Bilancio dell'esercizio 2020



Pro Sacile

Associazione di promozione sociale



Autore: CEEWIN - Illustrazione: CEEWIN

CEEWIN®



**Pro Sacile – Associazione di promozione sociale**

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)  
P.IVA 01288450933 – CF 80009480932  
Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)



**Pro Sacile – Associazione di promozione sociale**

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)

P.IVA 01288450933 – CF 80009480932

Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)

## **BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2020**

A cura del Tesoriere

Sacile, 17 giugno 2021

Il 2020 è stato un anno molto impegnativo per la Pro Sacile.

Le forti pressioni registrate nell'anno precedente, relative alla gravosa situazione debitoria dettata dalla cattiva gestione finanziaria delle precedenti gestioni e alla necessità di ripristinare la solidità dei conti e del patrimonio sociale, hanno imposto scelte difficili e importanti che il Consiglio direttivo e la Presidente hanno intrapreso con coraggio e audacia.

A gennaio 2020 è stato stipulato un mutuo di €70.000, grazie alle garanzie prestate dalla Presidente pro tempore, con cui si è provveduto a risanare numerosi debiti che rischiavano di compromettere il funzionamento dell'Associazione: sono stati estinti vecchi debiti commerciali irrobustendo i rapporti con i fornitori e rafforzando il potere contrattuale, sono state pagate vecchie imposte che avrebbero potuto istruire nuovi procedimenti esattoriali onerosi e sono stati chiusi rapporti bancari infruttiferi e dispendiosi.

La crisi economica derivante dalla situazione pandemica originata dalla diffusione del Covid-19, d'altro canto, ha fatto emergere nuove difficoltà. Sul fronte delle manifestazioni, si è dovuto rinunciare all'organizzazione di gran parte degli eventi: la Fiera primaverile e Profumi e sapori sono saltati, così come le manifestazioni natalizie, che determinava una sicura fonte di liquidità oltre che di ricavi notevoli con cui finanziare l'attività sociale. Sul fronte dei ricavi e dei costi, i primi hanno subito una forte contrazione, mentre i secondi hanno registrato un aumento, dettato dalla necessità di prevedere nuovi servizi e nuovi allestimenti per il rispetto delle norme per contrastare la diffusione del Covid-19. Sul fronte della gestione finanziaria, la necessità della Regione Friuli Venezia Giulia di dirottare risorse economiche verso ristori e altri investimenti ha determinato un notevole ritardo nella determinazione e nella liquidazione dei contributi pubblici, che hanno compromesso la puntualità dei flussi dei pagamenti dei fornitori; tali criticità sono state affrontate con l'aiuto degli istituti bancari, che hanno concesso considerevoli affidamenti.

La parziale ripresa delle attività coincidente con il periodo estivo ha permesso di organizzare la 747<sup>a</sup> edizione della Sagra dei Osei, seppure in forma ridotta e con notevoli limitazioni. A fronte delle nuove chiusure, a partire dal periodo autunnale, la Pro Sacile ha potuto usufruire degli strumenti messi a disposizione dal Governo, come i ristori economici e la cassa integrazione straordinaria per il personale dipendente, a cui si è fatto ricorso per i mesi di novembre e dicembre.

Il bilancio dell'esercizio 2020 chiude registrando una perdita di €7.307. Un risultato quasi positivo, considerando l'intera situazione affrontata. Al di là del carnevale, che non ha entrate proprie e si configura come una mera spesa per l'Associazione, la Sagra dei Osei ha un bilancio positivo, frutto di un'attenta pianificazione delle spese e delle entrate. Il risultato negativo è imputabile agli alti costi fissi dell'Associazione, relativi al costo del personale dipendente, alle utenze e agli ammortamenti; tali oneri sono coperti solo parzialmente da contributi pubblici a sostegno dell'attività istituzionale, per cui emerge la necessità di trovare nuove coperture o dimezzare le spese.

D'accordo con il Collegio dei Revisori dei conti, in considerazione delle passività finanziarie e delle restrizioni legate al periodo di emergenza sanitaria, si provvederà ad interessare l'Amministrazione comunale per concordare una rimodulazione del contributo istituzionale annuale e valutare lo stanziamento di un contributo straordinario a copertura delle spese di gestione della sede e del patrimonio netto negativo.

**CONTO ECONOMICO  
ESERCIZIO 2020  
RICAVI**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Contributi da soggetti privati</b>	<b>13.006</b>	<b>1.097</b>
Quote associative	2.235	1.095
Erogazioni liberali	2.771	0
Altri contributi da privati	8.000	2
<b>Contributi da enti pubblici e soggetti assimilabili</b>	<b>149.906</b>	<b>80.103</b>
Regione Friuli Venezia Giulia	68.906	41.603
Comune di Sacile	37.500	22.500
Presidenza del Consiglio dei Ministri	15.000	0
UNPLI	13.500	12.000
Agenzia delle entrate	0	4.000
Società pubbliche	15.000	0
<b>Ricavi e rimborsi da espositori</b>	<b>95.736</b>	<b>22.614</b>
Ristoratori	77.811	5.525
Antiquari	10.925	11.048
Attività agricole e commerciali	4.190	4.210
Artigiani	2.810	540
Altri ricavi da espositori	0	1.291
<b>Ricavi da sponsorizzazioni</b>	<b>58.755</b>	<b>10.170</b>
<b>Incassi</b>	<b>25.142</b>	<b>8.960</b>
Chiosco enogastronomico	19.693	4.755
Tombola	1.999	1.000
Altri incassi	3.450	3.205
<b>Ricavi da iscrizioni</b>	<b>5.703</b>	<b>960</b>
Concorso canoro	2.993	960
Eventi organizzati	2.710	0
<b>Ricavi da prestazioni</b>	<b>3.150</b>	<b>700</b>
Noleggi materiale a magazzino	2.550	300
Ricavi da concessionario pubblicità e affissioni	600	400
<b>Altri ricavi e proventi</b>	<b>0</b>	<b>4.886</b>
Abbuoni e arrotondamenti attivi	0	4
Sopravvenienze attive	0	4.882
<b>Interessi attivi su depositi bancari</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
<b>Iva detraibile l. 398/1991</b>	<b>16.533</b>	<b>2.810</b>

**CONTO ECONOMICO  
ESERCIZIO 2020  
COSTI**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>	<b>81.872</b>	<b>27.229</b>
Acquisto valori bollati (solo marche da bollo e diritti segreteria)	73	324
Cancelleria e materiale d'ufficio	3.295	1.660
Materiale promozionale e gadget	24.085	8.076
Carburante	1.620	901
Allestimenti per le manifestazioni	17.058	1.945
Forniture per il chiosco enogastronomico	35.189	13.347
Altri materiali e beni di consumo	75	140
Merci tipografiche	477	906
<b>Servizi per eventi</b>	<b>129.310</b>	<b>33.049</b>
Assistenza sanitaria e security	5.065	5.035
Rimborsi e indennità trasferta	8.537	4.909
Pubblicità	22.510	4.422
Pasti e soggiorni	0	3.051
Ospitalità	11.395	383
Marche da bollo, SIAE e diritti di segreteria*	2.699	0
SIAE	0	990
Trasporti	4.527	63
Spettacoli ed eventi	65.336	10.812
Consulenze tecniche	9.241	3.384
<b>Godimento beni di terzi</b>	<b>70.767</b>	<b>13.505</b>
Allestimenti	56.567	9.760
Tensostrutture	2.440	1.000
Bagni chimici e vasche condensagrassi	3.142	1.220
Materiale	1.712	1.525
Mezzi industriali	6.601	0
Automezzi	305	0
<b>Servizi commerciali e amministrativi</b>	<b>17.342</b>	<b>10.575</b>
Manutenzioni e riparazioni	523	1.039
Assicurazioni	5.394	4.509
Spese legali	0	728
Spese postali e di affrancatura	0	99
Spese di rappresentanza	2.942	125
Oneri bancari	1.859	1.583
Affiliazioni	2.610	950
Tenuta paghe e contabilità	0	1.220
Canoni annuali sito internet	190	240

Altri costi per servizi	183	82
Spese istituzionali e corsi di formazione	3.541	0
Altri servizi istituzionali	100	0
<b>Utenze</b>	<b>10.641</b>	<b>3.826</b>
Altre utenze	3.902	1.375
Energia elettrica	1.266	942
Riscaldamento	2.087	579
Acqua	(6)	74
Spese telefoniche fisso	3.236	856
Spese telefoniche mobile	156	0
<b>Costi per il personale</b>	<b>34.188</b>	<b>31.738</b>
Dipendente – Retribuzione ordinaria	22.249	22.231
Dipendente – Imposta di rivalutazione TFR	41	0
Dipendente – Accantonamento TFR	1.890	2.117
Dipendente – Contributi INPS	6.302	7.146
Dipendente – Contributi INAIL e altri enti previdenziali	138	0
Dipendente – Oneri sociali INPS	0	10
Dipendente – Oneri sociali INAIL	0	97
Dipendente – Altri oneri sociali	0	137
Dipendente – Autoliquidazione INAIL	80	0
Tirocinante – Retribuzione ordinaria	2.700	0
Tirocinante – Contributi INPS	6	0
Lavoro occasionale accessorio – Retribuzione	567	0
Lavoro occasionale accessorio – Contributi INPS	187	0
Lavoro occasionale accessorio – Contributi INAIL	20	0
Lavoro occasionale accessorio – Costo INPS per la gestione	8	0
<b>Ammortamenti</b>	<b>9.599</b>	<b>9.618</b>
Ammortamento cassette	2.841	2.841
Ammortamento strutture	2.906	2.906
Ammortamento attrezzatura varia	2.242	2.242
Ammortamento elaboratori	609	609
Ammortamento macchine ordinarie d'ufficio	231	250
Ammortamento muletto	700	700
Ammortamento autocarro	0	0
Ammortamento vasche Imhoff	70	70
<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>53.290</b>	<b>9.704</b>
TOSAP	9.102	775
Altre imposte e tasse deducibili	900	246
Perdite su crediti	6.006	751
Sopravvenienze passive	31.069	6.501
Abbuoni e arrotondamenti passivi	0	2
Svalutazioni	872	0



**Pro Sacile – Associazione di promozione sociale**

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)  
P.IVA 01288450933 – CF 80009480932  
Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)

Ritenute d'acconto su contributi pubblici	3.420	0
Ritenute d'acconto su prestazioni	764	0
Altri oneri di gestione indeducibili	1.157	1.429
<b>Interessi passivi e oneri finanziari</b>	<b>2.354</b>	<b>1.731</b>
Interessi passivi ordinari	1.445	215
Interessi passivi su mutui	909	1.516
<b>Imposte e tasse</b>	<b>1.357</b>	<b>373</b>
Imposte e tasse di esercizio	1.357	373
	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Totale conto economico – Ricavi</b>	<b>367.943</b>	<b>132.992</b>
<b>Totale conto economico – Costi</b>	<b>410.505</b>	<b>140.299</b>
<b>Risultato di esercizio</b>	<b>(42.562)</b>	<b>(7.307)</b>



**Pro Sacile – Associazione di promozione sociale**

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)

P.IVA 01288450933 – CF 80009480932

Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)

## **RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2020**

A cura del Tesoriere dell'Associazione

Sacile, 17 giugno 2020

### **Il conto economico**

#### **1.1 Ricavi**

I ricavi totali ammontano a €132.992,01, in calo di oltre i due terzi rispetto all'esercizio precedente (€367.943,43). La ragione di ciò è facilmente individuabile nella crisi epidemiologica da Covid-19 che ha costretto all'annullamento di diversi eventi – tra cui XD Festival e le manifestazioni natalizie che, da soli, l'anno scorso hanno registrato ricavi per oltre €210.000 – e alla riformulazione in versione ridotta degli eventi che si sono potuti realizzare.

Un dettaglio delle principali voci di entrata è fornito dai paragrafi che seguono.

##### **1.1.1 Contributi da privati**

I contributi da privati ammontano a €1.097.

La voce raccoglie le entrate derivanti dal tesseramento dei soci – vi sono stati 104 tesseramenti nel corso del 2020, un calo fisiologico in considerazione dell'assenza di votazioni degli organi sociali. La voce “Altri contributi da privati” registra un'entrata realizzata in occasione dell'attivazione di un POS.

##### **1.1.2 Contributi da enti pubblici e soggetti assimilabili**

I contributi pubblici ammontano a €80.103, il 47% della somma percepita nell'esercizio precedente (€149.906).

Il Comune di Sacile ha disposto la somma di €22.500 come contributo annuale, così come sancito dalla convenzione firmata il 19 giugno 2017, per il sostenimento dell'attività istituzionale dell'Associazione. Detto contributo viene utilizzato a parziale copertura delle spese fisse (salari e stipendi, bollette), mentre per l'organizzazione degli eventi l'Associazione Pro Sacile non ha richiesto contributi all'Amministrazione comunale.

Dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, si registrano entrate per €41.603.

Di questi, €12.603 sono stati erogati dalla Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche nell'ambito dei contributi istituzionali alle Associazioni ornitologiche della Regione. €21.000 sono stati erogati dalla Direzione centrale attività produttive ai sensi dei contributi previsti dalla Legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21, avente ad oggetto “Disciplina delle politiche regionali nel settore turistico e dell'attrattività del territorio regionale, nonché modifiche a leggi regionali in materia di turismo e attività produttive”, attuata mediante la pubblicazione dei bandi per l'accesso ai contributi per l'organizzazione di iniziative volte alla promozione del territorio. Detti contributi, su cui si applica la ritenuta d'acconto, sono nello specifico: €8.000 per la Sagra dei osei, €4.000 per Profumi e sapori e €9.000 per A Sacile aspettando il Natale. I contributi per Profumi e sapori e per le manifestazioni natalizie sono stati canalizzati sulle medesime iniziative previste nel 2021. Infine, la Regione ha corrisposto un versamento di €5.000 riconoscendo la Sagra dei osei quale *Ecofesta* (contributi alle associazioni senza scopo di lucro per l'organizzazione di eventi ecosostenibili, ai sensi dell'articolo 4, commi 25 e 26, della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25) e un versamento di €3.000 a copertura delle spese tecniche per l'organizzazione degli eventi (contributi per il sostentamento delle spese di assistenza tecnica e acquisizione di servizi, ai sensi della legge regionale 3 maggio 2019, n.7), entrambi assoggettati alla ritenuta d'acconto.



## Pro Sacile – Associazione di promozione sociale

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)  
P.IVA 01288450933 – CF 80009480932  
Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)

L'Unione Nazionale delle Pro Loco d'Italia (UNPLI) del Friuli Venezia Giulia ha elargito contributi per €12.000 così suddivisi: €9.600 a sostegno dell'attività istituzionale ed €2.400 a sostegno delle spese per la gestione operativa dell'ufficio. Tutti i presenti contributi sono assoggettati alla ritenuta d'acconto.

Infine, l'Associazione Pro Sacile ha avuto accesso a un contributo a fondo perduto di €4.000, previsto dal decreto legge 9 novembre 2020, n. 149 (c.d. Decreto ristori bis) ed erogato dall'Agenzia delle Entrate.

### 1.1.3 Ricavi e rimborsi da espositori

I ricavi e i rimborsi ricevuti dagli espositori ammontano a €22.614 (in riduzione rispetto ai €95.736 dell'esercizio precedente).

Con riferimento a Sacellum – Il mercatino dell'antiquariato, nel corso del 2020 sono stati organizzati sette appuntamenti (nove l'anno precedente), ogni quarta domenica del mese ad eccezione dei mesi di marzo, aprile, maggio, novembre e dicembre quando il mercatino è stato sospeso a causa della crisi epidemiologica. Le tariffe richieste agli espositori, come da deliberazione della Giunta comunale n. 184 del 12 ottobre 2015, che quantifica in €15 il costo di una singola piazzola, sono rimaste invariate, ma la chiusura del vicino mercatino dell'antiquariato di Piazzola sul Brenta, gli alti flussi di visitatori e compratori della piazza di Sacile e la qualità dell'organizzazione hanno determinato un forte incremento delle domande di partecipazione da parte degli espositori, tali da chiedere all'Amministrazione comunale l'utilizzo permanente di via Garibaldi; ciononostante, dall'estate il mercatino ha registrato il tutto esaurito, costringendo l'Associazione a chiudere le prenotazioni anche con tre settimane di anticipo. Le quote di partecipazione costituiscono per l'Associazione un ricavo esente IVA, in quanto fungono da rimborso per la tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (TOSAP) che l'Associazione versa al Comune di Sacile proporzionalmente alle piazzole occupate dagli espositori. L'incasso registrato nel 2020 è pari a €11.048.

Relativamente alle attività agricole e commerciali, sono stati incassati €1.250 in occasione di Rifioriamo e €2.960 in occasione della Sagra dei osei. Con riferimento agli artigiani, l'incasso è stato di €540 in occasione della Sagra. Anche in questi casi si tratta di ricavi esenti IVA dal momento che possono configurarsi come rimborsi spese a fronte del riconoscimento della TOSAP al Comune di Sacile.

In relazione ai ricavi ottenuti dalle cassette enogastronomiche affittate a ristoratori, si registra un introito di €5.525 oltre IVA (nell'esercizio precedente €77.811 oltre IVA, determinato principalmente dalle manifestazioni natalizie e da XD Festival, eventi che nel 2020 non sono stati realizzati), relativo ai soli tre ristoratori presenti alla Sagra dei osei che hanno peraltro usufruito di tariffe agevolate in considerazione delle limitazioni al numero di fruitori imposte dalle linee guida contro la diffusione del Covid-19.

La voce residuale "Altri ricavi da espositori" somma due compensi fatturati a Banca Friulovest e CATA Artigianato per servizi resi in occasione della Sagra dei osei e una somma fatturata al comitato regionale dell'UNPLI per la partecipazione dell'Associazione Pro Sacile alla manifestazione Cucinare a Pordenone.

### 1.1.4 Ricavi da sponsorizzazioni

I ricavi da sponsorizzazioni ammontano a €10.170 oltre IVA (lo scorso anno €58.755) e sono tutti relativi alla Sagra dei osei, ad eccezione di €300 e di €820 che rappresentano due sponsorizzazioni di, rispettivamente, Banca di Cividale e Banca della Marca a sostegno dell'attività annuale.

La caduta significativa rispetto alla somma raccolta nell'esercizio precedente è motivata dall'assenza degli sponsor di XD Festival (€38.675 nel 2019), dall'indisponibilità di grandi sponsor (Coop Alleanza 3.0 e concessionari) e da una più alta commissione riconosciuta all'agenzia pubblicitaria in considerazione della particolare congiuntura economica.



## **Pro Sacile – Associazione di promozione sociale**

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)  
P.IVA 01288450933 – CF 80009480932  
Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)

### **1.1.5 Incassi**

Gli incassi ammontano a €8.960.

La voce si compone di €4.755 quali proventi del chiosco enogastronomico gestito dall'Associazione Pro Sacile (€19.693 nell'esercizio precedente), in diminuzione a causa delle limitazioni al numero di tavoli imposte dalla situazione epidemiologica e alla riduzione delle manifestazioni.

Nel capitolo rientrano gli incassi derivanti dalla vendita dei biglietti della tombola (€1.000, corrispondenti a 1.000 biglietti venduti).

Infine, la voce residuale include un rimborso per un corso di aggiornamento in materia di sicurezza che non è stato svolto, la cui quota era stata pagata nel 2019, un incasso su PayPal di competenza di XD Festival invernale e girato agli organizzatori e un contributo pubblico di €3.000 di competenza dell'esercizio precedente, relativo alla Sagra dei osei 2019, deliberato e liquidato a maggio 2020 (contributi per il sostentamento delle spese di assistenza tecnica e acquisizione di servizi, ai sensi della legge regionale 3 maggio 2019, n.7).

### **1.1.6 Ricavi da iscrizioni**

I ricavi da iscrizioni ammontano a €960 e sono relativi al concorso canoro realizzato in occasione della Sagra dei osei.

### **1.1.7 Ricavi da prestazioni**

I ricavi da prestazioni ammontano a €700 e sono costituiti da €300 fatturati per il noleggio del materiale a magazzino (€2.550 nell'esercizio precedente) e da €400 fatturati al concessionario pubblicità e affissioni che ha l'affidamento per il Comune di Sacile (€600 nel 2019).

### **1.1.8 Altri ricavi e proventi**

La voce residuale è composta da abbuoni e arrotondamenti attivi imputabile alla contabilità di salari e stipendi e sopravvenienze attive. Dette sopravvenienze sono: lo stralcio di due debiti (€1.818), l'estinzione anticipata del mutuo presso Banca della Marca in occasione dell'accensione del nuovo mutuo (€887, dettagli nel paragrafo 2.2.1), uno sconto accordato dall'Agenzia delle Entrate sull'accertamento IVA del 2014 (€2.177) e tre giroconti determinati dalla rettifica sulla registrazione di contributi pubblici registrati come crediti al termine dell'esercizio precedente (€680).

### **1.1.9 Interessi attivi su depositi bancari**

Gli interessi attivi ammontano a €13, registrati sul conto corrente presso la Banca della Marca.

### **1.1.10 IVA detraibile forfetariamente**

I ricavi imputabili al regime fiscale forfetario a cui aderisce la Pro Sacile, ai sensi della Legge 16 dicembre 1991, n.398, ammontano a €2.810.

È utile ricordare che l'Associazione Pro Sacile aderisce al regime fiscale di cui alla Legge 16 dicembre 1991, n. 398, che, in luogo dell'utilizzo dell'ordinario metodo di conteggio c.d. IVA da IVA, consente di determinare forfetariamente l'IVA da versare considerando al 50% la base imponibile costituita dai ricavi commerciali.

## 1.2 Costi

I costi totali ammontano a €140.298,81.

### 1.2.1 Costi per materie prime, sussidiarie di consumo e merci

I costi per l'acquisto di materiali e beni di consumo ammontano a €27.229, in calo di due terzi rispetto all'esercizio precedente.

La voce comprende principalmente i costi per la fornitura dei chioschi enogastronomici (€13.347), per l'acquisto di materiale promozionale e gadget (€8.076) per l'acquisto di allestimenti per le manifestazioni (€1.945). Soprattutto quest'ultima voce risulta in notevole riduzione rispetto all'esercizio precedente (€17.058) non essendo stati organizzati né XD Festival (che l'anno scorso aveva contribuito per €6.517) né le manifestazioni natalizie (€4.476) ed essendo stati ridimensionati gli altri eventi. Altre voci includono gli acquisti la cancelleria, il carburante e le merci tipografiche.

Si precisa che, con riferimento ai costi per la fornitura dei chioschi enogastronomici, l'importo delle spese è significativamente superiore rispetto al corrispondente attivo perché il chiosco autogestito concorre alla fornitura dei pasti per i volontari dell'Associazione, per gli operatori dei chioschi e della vigilanza, per le Forze dell'ordine e gli altri collaboratori che lavorano in occasione degli eventi, per cui gran parte dei pasti sono forniti gratuitamente. Inoltre, tale voce di spesa raccoglie anche ciò che è stato acquistato per l'ufficio (a titolo esemplificativo, acqua e bibite), per i piccoli rinfreschi e per le cene organizzate con soci e volontari.

Analogamente, la voce relativa all'acquisto di materiale promozionale e gadget non trova una corrispondente voce attiva perché rappresenta i costi sostenuti per l'acquisto di magliette, felpe e indumenti per il personale operativo dell'Associazione, dunque ceduto gratuitamente o in comodato, oltre alle spese per l'acquisto di striscioni e totem promozionali per gli eventi non oggetto di vendita.

### 1.2.3 Servizi per eventi

I costi sostenuti per i servizi richiesti in occasione degli eventi ammontano a €33.049, in netta diminuzione rispetto all'ammontare dell'esercizio precedente (€129.310) vista la riduzione degli eventi organizzati a causa delle limitazioni imposte dalla crisi epidemiologica.

In linea con le registrazioni dello scorso anno, le voci principali sono costituite dagli spettacoli e dagli eventi (€10.812), dalle spese per l'assistenza sanitaria e il monitoraggio delle aree (€5.035), da rimborsi e indennità di trasferta (€4.909, in cui sono inseriti anche i premi concessi all'interno dei concorsi canori) e dalle spese di pubblicità (€4.422).

In netta diminuzione le spese per consulenze tecniche (elaborazione dei piani sicurezza, perizie acustiche, collaudi...), che registrano un terzo del valore dell'esercizio precedente.

### 1.2.4 Godimento di beni di terzi

I costi sostenuti per i noleggi ammontano a €13.505. La mancata organizzazione di grossi eventi come XD Festival e le manifestazioni natalizie ha determinato in misura significativa nella riduzione rispetto all'importo registrato lo scorso esercizio (€70.767).

In tale capitolo di spesa rientrano i noleggi degli allestimenti (€9.760), il noleggio di bagni chimici e vasche condensagrassi (€1.220), il noleggio di tensostrutture per la Sagra dei Osei (€1.000) e il noleggio di materiale vario (€1.525, deducibile).

Nel 2020 non è stata registrata alcuna spesa per il noleggio di automezzi industriali (muletto e muletto targato) perché sono stati forniti gratuitamente da Autoidea Srl.

### 1.2.5 Servizi commerciali e amministrativi

I costi afferenti ai servizi commerciali e amministrativi ammontano a €10.575 e comprendono le assicurazioni (€4.509), le commissioni per la gestione dei conti corrente bancari e postali (€1.583) e altre voci residuali.

Rispetto all'esercizio precedente, si registra una spesa di €1.220 per la tenuta delle paghe e della contabilità affidata allo Studio commercialista De Conto, Vazzoler & partners. Si evidenziano, infine, una spesa di €728 quale compenso per il legale che ha seguito l'adesione all'accertamento dell'Agenzia delle Entrate e una spesa di €950 per le affiliazioni al Comitato regionale delle Pro loco d'Italia, al Consorzio delle Pro loco Meduna-Livenza e al circolo delle Città del Miele.

### 1.2.6 Utenze

I costi per le utenze ammontano a €3.826, in diminuzione del 60% rispetto all'esercizio precedente.

Essi comprendono i costi per la linea telefonica fissa e internet (€856, è stato siglato un contratto nuovo decisamente più economico e attuale), per il riscaldamento (€579, in netto calo in considerazione del fatto che da novembre l'ufficio è stato chiuso al pubblico a causa della crisi epidemiologica) e l'energia elettrica. Tra le altre utenze si registrano i rimborsi riconosciuti ai proprietari dell'ufficio per il pagamento dell'IMU (€1.153,05) e le spese per l'allacciamento alla corrente elettrica presso palazzo Ragazzoni per lo svolgimento delle manifestazioni natalizie, che non hanno poi avuto luogo.

### 1.2.7 Costi per il personale

Nell'esercizio 2020, il costo per il personale ammonta a €31.738.

L'Associazione Pro Sacile conta una figura nel proprio personale dipendente, con mansione di segretaria, retribuita secondo i parametri del contratto collettivo nazionale di lavoro del terzo settore. Inoltre, si avvale del personale selezionato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale (nel numero di due unità nel 2020).

Nonostante l'aumento di livello concesso all'impiegata, in considerazione dell'aumento delle mansioni tra cui le registrazioni contabili e la rendicontazione dei contributi, la spesa per il personale è in riduzione rispetto allo scorso esercizio perché nei mesi di novembre e dicembre si è usufruito della cassa integrazione in deroga, impegnando la dipendente in modalità part-time a 20 ore settimanali.

### 1.2.8 Ammortamenti

Gli ammortamenti ammontano a €9.618, in linea con l'esercizio precedente.

Il dettaglio degli ammortamenti è fornito nell'apposito libro.

### 1.2.9 Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione ammontano a €9.584.

Il costo per la tassa di occupazione del suolo pubblico (TOSAP) registra un valore minimo (€775) grazie allo sconto dell'85% deliberato dal Governo in conseguenza alla crisi epidemiologica: a fronte di una spesa di €5.152, l'Associazione ha goduto di uno sconto di €4.381. Ogni appuntamento di Sacellum – La piazza delle antichità determina una spesa di €500 circa; Rifioriamo Sacile ha comportato una spesa di €498 e la Sagra dei Osei di €1.837.

La voce "Altre imposte e tasse deducibili" comprende i costi per le affissioni dei manifesti pubblicitari per la Sagra dei Osei.



## **Pro Sacile – Associazione di promozione sociale**

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)  
P.IVA 01288450933 – CF 80009480932  
Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)

Nel 2020 è stata registrata una perdita di €751 su un credito vantato nei confronti della Regione per i contributi concessi alle associazioni ornitologiche, a causa di un errore di rendicontazione.

Le sopravvenienze passive (6.501) comprendono oneri deducibili e oneri indeducibili, principalmente frutto di correzioni e giroconti. Tra gli oneri deducibili, si registrano: correzioni su crediti e debiti non dovuti (€320), spese relative ad esercizi precedenti non iscritte tra i debiti e non di competenza (€2.554), un giroconto per l’IVA delle fatture precedentemente segnate come “da emettere” (€1.300), un giroconto per una ritenuta d’acconto su un contributo pubblico di competenza del 2019 deliberato nel 2020 (€120), l’acquisto di una pedana musicale danneggiata per cui si attende un rimborso da parte del Comune di Sacile (€489), l’acquisto di materiale donato alla casa di riposo (€358) e il giroconto di un premio INAIL erroneamente indicato come costo anziché come debito (€27). Tra gli oneri indeducibili, vi sono il saldo dell’IRAP non evidenziata nel bilancio dell’esercizio precedente e gli interessi del ravvedimento operoso con cui è stata pagata l’IRES del 2019 (€1.334).

Infine, la voce residuale comprende il pagamento di interessi, sanzioni e ravvedimenti sulle imposte e ritenute d’acconto (€1.429).

### **1.2.10 Interessi passivi e oneri finanziari**

La spesa per interessi passivi comprende €215 per interessi passivi sui debiti verso le banche (per affidamenti e sconfinamenti) ed €1.516 per interessi passivi su mutui, di cui: €335 per l’estinzione anticipata del finanziamento presso Banca della Marca, €306 ed €875 per il mutuo acceso nel 2020 di cui è stata pagata la prima rata il 30 settembre 2020.

### **1.2.11 Imposte e tasse**

L’IRES calcolata secondo il metodo da applicare ai fruitori del regime forfetario, ai sensi della Legge 16 dicembre 1991, n.398, ammonta a €373, in netta diminuzione rispetto al valore di €1.357 dell’esercizio precedente.

### 1.3 Conclusioni

Il conto economico presenta ricavi per €132.992,01 e costi per €140.298,81, registrando una perdita d'esercizio di €7.306,80.

Il seguente prospetto rappresenta la situazione costi-ricavi imputati alle singole manifestazioni. I calcoli possono contenere qualche margine di errore, dettato dalla difficile imputazione di fatture cumulative.

	<b>Carnevale</b>	<b>Primaverile</b>	<b>Sagra</b>	<b>Profumi &amp; s.</b>	<b>Natale</b>
<b>Ricavi</b>	€0	€1.250	€65.238	€4.000	€9.000
<b>Costi</b>	€5.377	€1.544	€62.352	€0	€0
<b>Saldo</b>	<b>- €5.377</b>	<b>- €294</b>	<b>€2.887</b>	<b>€ 4.000</b>	<b>€9.000</b>

Dalla tabella si evince come gli eventi organizzati godano di sufficienti coperture economiche per risultare sostenibili: il risultato negativo dell'esercizio, pertanto, è determinato dalle componenti di reddito non imputabili agli eventi, tra cui, principalmente, le spese per la gestione dell'ufficio, per il personale e per gli ammortamenti che non sono coperti da adeguati contributi pubblici (€22.500 dal Comune di Sacile ed €2.400 dal Comitato regionale delle pro loco d'Italia). Si precisa, infatti, che dette spese istituzionali non possono essere auto-finanziate con i risultati positivi degli eventi: i contributi pubblici destinati agli eventi, infatti, vengono confermati solo se il risultato economico di detti eventi è in pareggio o negativo.

**STATO PATRIMONIALE  
ESERCIZIO 2020  
ATTIVITÀ**

<b>Attivo circolante</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Disponibilità liquide</b>		
C/c presso banca di Cividale	12.001	0
C/c presso Banca della Marca	1.217	3.713
C/c presso Poste italiane	222	62
Carta prepagata Soldo	0	106
Denaro in cassa	3.717	393
Altre disponibilità liquide	0	0
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>17.156</b>	<b>4.274</b>
<b>Crediti</b>		
Crediti v/ enti pubblici e soggetti assimilabili	53.618	46.499
Crediti v/ clienti	13.618	4.666
Crediti v/ clienti per fatture da emettere	7.300	0
Altri crediti	0	0
<b>Totale crediti</b>	<b>74.536</b>	<b>51.165</b>
<b>Immobilizzazioni</b>		
<b>Immobilizzazioni materiali</b>		
Cassette	37.358	34.517
Strutture	30.634	27.729
Attrezzatura varia	9.432	7.190
Elaboratori	2.054	1.446
Macchine ordinarie d'ufficio	923	673
Muletti	3.850	3.150
Autocarri	0	0
Vasche Imhoff	528	457
Beni sotto i 516€	0	0
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>84.780</b>	<b>75.162</b>
<b>Ratei e risconti attivi</b>		
<b>Ratei attivi</b>		
Ratei attivi	0	5.155
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>0</b>	<b>5.155</b>
<b>Risconti attivi</b>		
Risconti attivi	0	3
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

**STATO PATRIMONIALE  
ESERCIZIO 2020  
PASSIVITÀ**

<b>Debiti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Debiti v/ personale dipendente</b>		
Debiti v/ personale dipendente per mensilità dicembre	1.238	722
Debiti v/ personale dipendente per ferie e ROL	8.883	4.948
Altri debiti v/ personale dipendente	0	0
<b>Totale debiti v/ personale dipendente</b>	<b>10.121</b>	<b>5.670</b>
<b>Debiti v/ banche</b>		
C/c presso banca di Cividale	0	16.389
C/c presso banca Intesa Sanpaolo	10.570	0
Mutuo presso Banca della Marca	21.171	60.369
Carta di credito Nexi	0	38
Altri debiti v/ banche	0	0
<b>Totale debiti b/ banche</b>	<b>31.741</b>	<b>76.796</b>
<b>Debiti commerciali</b>		
Debiti v/ fornitori	51.136	17.985
Debiti v/ fornitori per fatture da ricevere	13.782	0
Altri debiti commerciali	0	0
<b>Totale debiti commerciali</b>	<b>64.918</b>	<b>17.985</b>
<b>Debiti v/ Erario</b>		
Debiti v/ Erario conto IRPEF	1.891	0
Debiti v/ Erario conto ritenute lavoro dipendente	0	180
Debiti v/ Erario conto ritenute lavoro autonomo	0	1.468
Debiti v/ Erario conto imposta sostitutiva rivalutazione TFR	0	2
Debiti v/ Erario conto IVA	30.278	12.480
Debiti v/ Erario accertamento 2014	23.508	7.311
Debiti v/ Erario altri debiti	1.357	196
<b>Totale debiti v/ Erario</b>	<b>57.035</b>	<b>21.636</b>
<b>Debiti v/ istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>		
Debiti v/ istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.095	0
INPS conto contributi sociali lavoro dipendente	0	876
Altri debiti v/ istituti di previdenza e di sicurezza sociale	0	13
<b>Totale debiti v/ istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	<b>1.095</b>	<b>889</b>

<b>Fondi</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Fondi per accantonamenti		
Fondo accantonamento TFR	15.240	17.318
<b>Totale fondi per accantonamenti</b>	<b>15.240</b>	<b>17.318</b>

<b>Ratei passivi</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Ratei passivi		
Ratei passivi	0	7.577
<b>Totale ratei passivi</b>	<b>0</b>	<b>7.577</b>

<b>Patrimonio</b>		
Utile (perdita) portato a nuovo		(3.678)
Utile (perdita) dell'esercizio		(7.307)
<b>Totale patrimonio</b>		<b>(10.985)</b>

## **RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2020**

A cura del Tesoriere dell'Associazione

Sacile, 17 giugno 2020

### **Lo stato patrimoniale**

#### **2.1 L'attivo di stato patrimoniale**

Lo stato patrimoniale pareggia a €147.869,43.

La redazione del bilancio assistita dallo studio commercialista ha permesso di identificare correttamente le competenze inserendo, tra le voci, i ratei e i risconti.

Il dettaglio è espresso nei paragrafi seguenti.

##### **2.1.1 Attivo circolante**

**Disponibilità liquide** – Le disponibilità liquide ammontano a €4.274, una somma nettamente inferiore rispetto al saldo finale dello scorso esercizio (€17.156). Le ragioni sono presto dette. In primo luogo, il mutuo stipulato a gennaio presso Banca della Marca ha imposto l'accantonamento di gran parte della liquidità generata dalla Sagra dei Osei per il pagamento della rata di ottobre; non potendo disporre degli incassi per il pagamento dei fornitori, è stato necessario ritardare i pagamenti e concordare nuovi affidamenti che anticipassero la liquidità dei contributi pubblici la cui erogazione era attesa per i primi mesi del 2020. In secondo luogo, anche la rateizzazione dell'accertamento dell'Agenzia delle Entrate ha imposto un rigido scadenziario di pagamenti che ha limitato la disponibilità di cassa. Infine, a causa delle risorse da destinare per fronteggiare l'emergenza, la Regione ha ritardato di molto l'erogazione dei contributi pubblici.

Si fornisce il dettaglio dei conti corrente:

- Il conto corrente presso la banca di Cividale è riportato al passivo dello stato patrimoniale perché è stato concordato un affidamento di €12.000 a titolo di anticipazione del contributo della Regione per le associazioni ornitologiche, quasi interamente utilizzato per pagare i fornitori insieme al fido di cassa di €5.000.
- Il conto corrente presso Banca della Marca è in attivo per €3.713, in quanto si è provveduto ad accantonare la liquidità per il pagamento della rata dell'accertamento sull'IVA 2014 in scadenza il 31 gennaio.
- Il conto presso le Poste Italiane è in attivo per €62. A dicembre sono state avviate le procedure per l'estinzione che si è conclusa a gennaio.
- È stata attivata una carta prepagata, che a fine anno registra una disponibilità di €106, per il pagamento delle spese di carburante.
- Nella cassa risulta una disponibilità di €393, di cui €174,93 in contanti e €218 in voucher per il lavoro occasionale.

**Crediti** – I crediti esigibili al 31 dicembre 2020 ammontano a €51.165 (€74.536 nell'esercizio precedente). Nel dettaglio, le voci che compongono il capitolo sono le seguenti.

- Crediti verso enti pubblici e soggetti assimilabili. La voce si compone di €32.603 di crediti verso la Regione Friuli Venezia Giulia, che comprendono i contributi deliberati in favore della Sagra dei Osei (saldo), di Profumi e sapori e delle manifestazioni natalizie ai sensi della Legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21, avente ad oggetto “Disciplina delle politiche regionali nel settore turistico e dell’attrattività del territorio regionale, nonché modifiche a leggi regionali in materia di turismo e attività produttive”, il contributo di €12.603 deliberato dalla Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche a titolo di finanziamento delle Associazioni ornitologiche della Regione e il contributo di €3.000 deliberato dalla Struttura stabile per l’attuazione degli interventi contributivi per la valorizzazione e la promozione delle sagre, feste locali e fiere tradizionali in favore della Sagra dei Osei a copertura delle spese per l’acquisizione di servizi tecnici. In aggiunta, la voce comprende €9.000 di crediti vantati nei confronti nel Comune di Sacile, corrispondenti al saldo del contributo annuale per il 2019 e il 2020. Ugualmente, l’Associazione vanta crediti per €4.896 nei confronti del Comitato dell’UNPLI della Regione Friuli Venezia Giulia a titolo di saldo del contributo straordinario per il 2019 e dei contributi annuali per le attività e la sede del 2020.
- Crediti verso clienti. La voce ammonta a €4.666 e si compone di €488 per una fattura emessa a fine dicembre 2020 e di €4.178 per crediti maturati negli esercizi precedenti, per il recupero dei quali sono stati incaricati due legali.

Nel 2020, il tempo medio di incasso dei crediti commerciali è stato pari a 3,26 giorni, ridotto rispetto ai 33,99 giorni del 2019 e ai 75,35 giorni del 2018.

### 2.1.2 Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni materiali così come esposte nel bilancio 2020, al netto del fondo ammortamento, ammontano a €75.162. Nel corso del 2020 non sono stati alienati né acquistati cespiti.

Si fornisce uno specifico delle singole voci.

- Casette. Le immobilizzazioni sono date da una voce “Fatture ex consorzio” del 2012 per €48.400 e da “Fatture varie” del 2013 per €8.422,77. A tutte si applica un coefficiente del 5%.
- Strutture. Le immobilizzazioni sono date dalla fattura 11/12 di Studio 2 del 2010 relativa all’acquisto di americane, per cui si applica un coefficiente del 5% (costruzioni leggere), e dalla fattura 4 di Casa nella prateria del 6 aprile 2018 relativa all’acquisto di un gazebo, per cui si applica un coefficiente del 15,5% (attrezzature).
- Attrezzatura varia. Le immobilizzazioni sono date da una voce “Fatture varie” per €20.466,68 relative all’acquisto di gabbie, transenne e pedane, per cui si applica un coefficiente del 10% (costruzioni leggere). Vi sono poi la fattura 1388/1881 di Toffoli Elettrodomestici del 31 agosto 2018 relativa all’acquisto di faretti (coefficiente del 19%, attrezzatura specifica), la fattura 118066239 di Zanutta del 30 novembre 2018 relativa all’acquisto di pannelli di legno (coefficiente del 10%, costruzioni leggere) e la fattura 41 di Chirpy Project del 6 dicembre 2018 per l’acquisto di un presepe in ferro (coefficiente del 10%, costruzioni leggere).
- Elaboratori. Le immobilizzazioni sono date dalla fattura 525 di Toffoli Elettrodomestici del 14 novembre 2017 di €499 per l’acquisto di un PC portatile, dalla fattura 1087 di La Meccanografica del 30 marzo 2018 di €2299,70 per l’acquisto di due PC fissi e un PC portatile e dalla fattura 1643 del 31 maggio 2019 di La Meccanografica di €244 per l’acquisto di un PC fisso. Tutte le voci rappresentano immobilizzazioni per cui è stato applicato un coefficiente del 20% (macchine d’ufficio elettromeccaniche ed elettroniche).

- Macchine ordinarie d'ufficio. Le immobilizzazioni sono date dalla fattura 1648 di Gamma Ufficio del 16 luglio 2019 di €1.154,12 per l'acquisto di una stampante, a cui è stato applicato un coefficiente del 20% (macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche).
- Muletto. Le immobilizzazioni sono date da una "Fattura muletto" del 2 aprile 2015 di €7.000 a cui si applica il coefficiente del 10% (autoveicoli da trasporto e carrelli elevatori).
- Autocarro. Il furgone dell'Associazione è da considerarsi a valore nullo in quanto completamente ammortizzato.
- Vasche Imhoff. Le immobilizzazioni sono date dalla fattura 117059646 di Zanutta del 30 novembre 2017 di €703,60 per l'acquisto di una vasca condensagrassi a cui si applica un coefficiente del 10% (attrezzature).
- Beni sotto i €516. Non sono presenti immobilizzazioni.

### 2.1.3 Ratei e risconti attivi

Sono presenti ratei attivi per €5.155, relativi a due note di credito su bollette ricevute a gennaio 2021 (€742,40), alle commissioni bancarie di competenza dell'esercizio 2020 (€0,95), a un credito INAIL (€20,46), a un rimborso ricevuto da Facebook a gennaio ma di competenza al 31 dicembre 2020 (€10,00) e allo sconto sulla TOSAP applicato dal Comune di Sacile a febbraio 2021 (€4.380,75).

Sono presenti, infine, risconti attivi per €3 per la quota Bancomat di competenza.

## 2.2 Il passivo di stato patrimoniale

Le passività si compongono di debiti per €124.977 (€164.910 nel 2019, €128.335 nel 2018), fondi per €17.318 (€15.240 nel 2019, €55.869 nel 2018), ratei passivi per €7.577 e patrimonio netto per -€10.985 (-€3.678 nel 2019).

Nei paragrafi seguenti è esposta un'illustrazione dettagliata.

### 2.2.1 Debiti

I debiti sono rappresentati con la seguente divisione: debiti verso personale dipendente, debiti verso banche, debiti commerciali, debiti verso Erario e debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale.

**Debiti verso personale dipendente** – I debiti verso il personale dipendente (impiegata amministrativa) ammontano a €5.670 (€10.121 nel 2019) e si compongono di due voci: la mensilità stipendiale di dicembre, liquidata a gennaio e l'ammontare corrispondente al conto ferie e permessi orari.

**Debiti verso banche** – I debiti verso le banche ammontano a €76.796 (31.741 nel 2019) e si compongono di tre voci: un fido presso Banca di Cividale (€16.389, di cui €12.000 a titolo di anticipazione su un contributo pubblico erogato a maggio 2021 e €5.000 di fido di cassa), il saldo della carta di credito negativo per €38 e un mutuo presso Banca della Marca di €60.369, da saldare in rate semestrali entro il 2023.

Il mutuo è stato acceso nel gennaio 2020 per un importo di €70.000 (quota capitale), per far fronte al pagamento dei debiti degli esercizi precedenti: per l'estinzione del precedente mutuo (€20.619), verso l'Agenzia delle Entrate per IVA non pagata (€19.662), verso Banca Intesa Sanpaolo per l'estinzione del conto e del fido



## Pro Sacile – Associazione di promozione sociale

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)  
P.IVA 01288450933 – CF 80009480932  
Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)

(€12.466), verso il personale dipendente per la liquidazione di ferie e permessi non goduti (€3.236) e verso creditori commerciali (€9.000).

**Debiti commerciali** – I debiti commerciali ammontano a €17.985, in discesa rispetto a €64.918 dell'esercizio precedente. Di questi, €9.458 sono ereditati dalle gestioni precedenti: la loro liquidazione è prevista per il prossimo futuro, quando si disporrà di maggior liquidità.

**Debiti verso Erario** – I debiti verso l'Erario ammontano a €21.636, in netto calo rispetto a €57.035 registrati in chiusura del precedente esercizio. Si tratta di debiti IRPEF per ritenute da liquidare; di debito IVA (€7.057 del quarto trimestre 2016, €6.550 del quarto trimestre 2019, €1.881 del secondo trimestre 2020 e €355 del quarto trimestre 2020); di €7.311 di debito derivante dall'accertamento dell'Agenzia delle Entrate sull'IVA 2014 (ultime due rate, in scadenza a gennaio ed aprile 2021); infine, di €196 di debiti per le imposte di esercizio.

**Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale** – I debiti verso gli enti previdenziali ammontano a €889. Si tratta delle competenze relative alla mensilità stipendiale di dicembre.

Nel 2019, il tempo medio di pagamento dei debiti (commerciali) è stato pari a 82,61 giorni, in leggero aumento rispetto ai 75,35 giorni del 2019, confermando la riduzione rispetto ai 101,41 giorni del 2018. Il ritardo nel pagamento dei debiti è motivato dal fatto che i contributi pubblici sono stati deliberati e liquidati con notevole ritardo rispetto agli anni precedenti, a causa della situazione pandemica che ha dettato nuove priorità per la tesoreria regionale.

### 2.2.2 Fondi

L'unico fondo esistente è il fondo accantonamento TFR che somma €17.318, in aumento rispetto all'esercizio precedente per la quota accantonata nell'anno.

### 2.2.3 Ratei passivi

I ratei passivi sommano €7.577 e costituiscono: alcune correzioni, derivanti dall'errata registrazione delle competenze bancarie dell'esercizio precedente; le commissioni bancarie di competenza dell'esercizio 2020, pagate nel 2021 (es. interessi passivi calcolati al 02/03/2021); debiti derivanti da documenti diversi dalle fatture, come ricevute di collaborazioni tra associazioni e delibere comunali per il calcolo della TOSAP).

### 2.2.4 Patrimonio netto

Il patrimonio netto, già in negativo per €3.678, assorbe la perdita di esercizio di €7.307, arrivando a sommare €10.985. Il patrimonio sarà integrato nei prossimi esercizi, auspicabilmente già dal 2021 qualora si riuscissero ad organizzare i consueti eventi.



**Pro Sacile – Associazione di promozione sociale**

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)  
P.IVA 01288450933 – CF 80009480932  
Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)

## **RELAZIONE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2020**

A cura del Tesoriere dell'Associazione

Sacile, 17 giugno 2021

### **Allegati e documenti messi a disposizione**

Presso la sede della Pro Sacile APS – e nei luoghi deputati alla conservazione dei documenti contabili – sono disponibili i seguenti documenti, tramite i quali è stato redatto il bilancio per l'esercizio 2020.

- Libro soci dell'anno 2020.
- Schema di bilancio redatto dallo Studio commercialista De Conto, Vazzoler & partners e relative schede contabili.
- Fatture attive e passive, dichiarazioni di collaborazioni tra associazioni, certificazioni del Tesoriere su incassi e spese, certificazioni per rimborsi spese e giustificativi contabili per tutte le poste attive e passive.
- Elenco dei movimenti bancari e postali e saldi di conto corrente.
- Elenco dei movimenti di cassa contante.
- Elenco dei movimenti di cassa voucher.
- Registro IVA c.d. "minori".
- Libro degli ammortamenti.
- Relazione del Collegio dei revisori dei conti.

Secondo quanto previsto dallo Statuto, il bilancio e i documenti saranno disponibili per la visione presso la sede sociale dopo l'approvazione da parte dell'Assemblea generale degli Associati, secondo le modalità previste dall'articolo 5, paragrafo 5.2.

Pro Sacile  
Associazione di promozione sociale

Il Tesoriere  
(Dott. Alberto Mattesco)



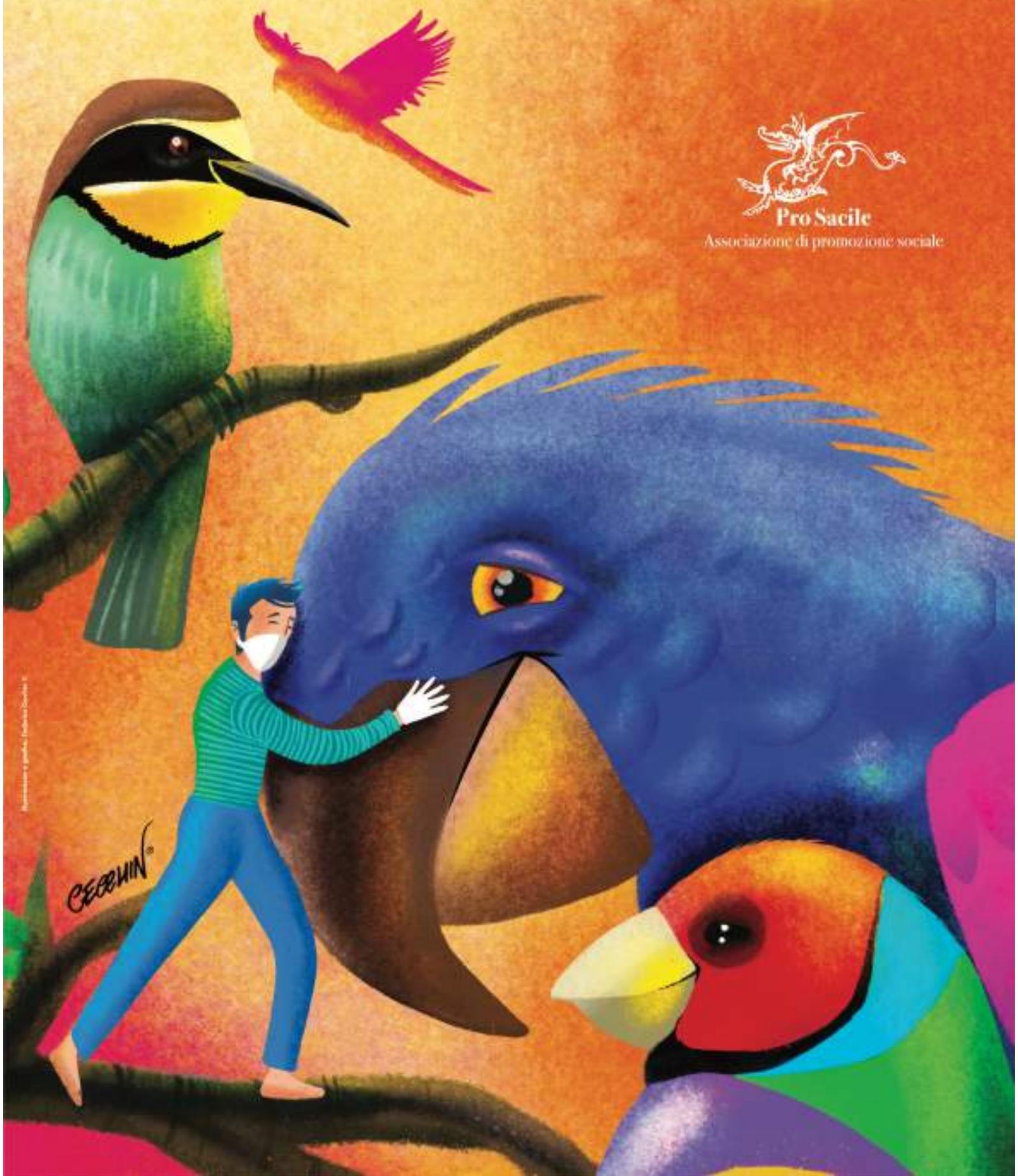
**Pro Sacile – Associazione di promozione sociale**

Viale Zancanaro, 4, 33077 Sacile (PN)  
P.IVA 01288450933 – CF 80009480932  
Email: [tesoriere@prosacile.it](mailto:tesoriere@prosacile.it) – Web: [www.prosacile.it](http://www.prosacile.it)



Pro Sacile

Associazione di promozione sociale



CEEWIN®

Pro Sacile - Via S. Maria 1 - 33040 Sacile (TV) - Tel. 0430/410111