

Regolamento per la partecipazione alle manifestazioni con chioschi enogastronomici

Documento approvato dal Consiglio direttivo
nella seduta n. 4 del 17 marzo 2022

Ultima modifica: 23 gennaio 2024
(verbale assemblea n. 1 del 23 gennaio 2024)

1. Premessa

Pro Sacile – Associazione di promozione sociale (di seguito, «Pro Sacile», «Associazione» o «Organizzatore») è un ente del terzo settore, costituito ai sensi del Codice civile e del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e delle leggi regionali in vigore.

Tra le finalità statutarie dell'Associazione vi è la promozione turistica del territorio, mediante l'organizzazione di iniziative, tra cui spettacoli pubblici, manifestazioni sportive, fiere enogastronomiche e/o di altro genere, che servano ad attirare e rendere più gradito il soggiorno dei turisti, nonché a rendere migliore la qualità della vita dei residenti.

Nell'organizzazione delle manifestazioni, Pro Sacile collabora con l'Unione Nazionale delle Proloco d'Italia, con la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e con il Comune di Sacile; coinvolge, inoltre, tutte le categorie economiche e del tessuto produttivo, commerciale e culturale urbano, al fine di promuovere e valorizzare l'intera realtà del centro storico e della Città di Sacile.

Il Consiglio direttivo dell'Associazione adotta il presente regolamento per assegnare in modo trasparente e meritorio la gestione dei chioschi enogastronomici da attivare nel corso delle principali manifestazioni.

2. Soggetto organizzatore

Il soggetto organizzatore di tutti gli eventi in cui si applicano le disposizioni del presente regolamento è Pro Sacile – Associazione di promozione sociale. Anche laddove vi siano altri soggetti co-organizzatori, come il Comune di Sacile, Pro Sacile è da intendersi come l'unico soggetto responsabile dell'assegnazione, della gestione e del funzionamento delle aree allestite con chioschi enogastronomici.

3. Manifestazioni assoggettate al presente regolamento

Il presente regolamento disciplina l'assegnazione, la gestione e il funzionamento dei chioschi enogastronomici allestiti nel corso delle manifestazioni che avranno luogo nel corso di ciascun anno solare:

- **Fiera primaverile degli Uccelli** – la domenica successiva alla Pasqua.
- **Sagra dei Osei** – 1ª domenica di settembre.
- **Profumi e sapori del Giardino della Serenissima** – 1° fine settimana di ottobre.
- **A Sacile... Aspettando il Natale** – dall'ultima settimana di novembre al 6 gennaio.

4. Ubicazione, modalità espositive e strutture

I chioschi enogastronomici sono allestiti all'interno di aree prestabilite del centro storico, variabili da manifestazione a manifestazione, entro i confini rappresentati da Parco Ortazza, Cortile di Palazzo Ragazzoni Viale Zancanaro, Via Cavour, Largo Salvadorini, Via Pelizza, Campo Marzio e Parco Rossetti.

Per «chiosco enogastronomico» si intende il plateatico concesso per lo svolgimento dell'attività di somministrazione di prodotti enogastronomici. Pro Sacile dispone e assegna le strutture di proprietà, c.d. «casette», con cui allestire i chioschi enogastronomici. Salvo alcune eccezioni, l'utilizzo delle casette è obbligatorio per partecipare alle manifestazioni con chioschi enogastronomici.

5. Soggetti ammessi

Possono partecipare al regolamento per l'assegnazione dei chioschi enogastronomici i seguenti soggetti:

- **Le imprese individuali e le società in attività** del territorio nazionale, regolarmente iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.
- **Gli Enti e le Associazioni aventi sede legale e sede operativa all'interno del Comune di Sacile**, le cui disposizioni statutarie prevedano l'assenza di finalità lucrative e il perseguimento di obiettivi di utilità sociale, **che abbiano intrattenuto nel corso dell'anno precedente la richiesta di partecipazione rapporti economici e collaborativi con Pro Sacile e con enti del terzo settore e attività commerciali aventi sede nel Comune di Sacile**, documentabili attraverso fatture, documenti di trasporto o altri documenti contabili.

La partecipazione di Enti e Associazioni è subordinata alle limitazioni previste all'interno del presente regolamento, in termini di manifestazioni a cui dette realtà sono ammesse e spazi dove i chioschi enogastronomici di dette realtà possono trovare collocazione. Non possono partecipare le persone fisiche.

Gli esercenti devono essere in possesso di autorizzazione per il commercio e la somministrazione su aree pubbliche o devono presentare apposita Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) al competente Ufficio del Comune di Sacile tramite SUAP.

6. Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione, compilata secondo il modello predisposto da Pro Sacile e debitamente sottoscritta, deve pervenire via PEC all'indirizzo prosacile@legalmail.it. All'interno del presente regolamento sono individuate le finestre temporali all'interno delle quali i richiedenti possono presentare la domanda di partecipazione alle singole manifestazioni.

Le finestre temporali prevedono una prima scadenza, in seguito alla quale Pro Sacile procede alla valutazione delle proposte e all'assegnazione degli spazi; dopo la scadenza, le domande di partecipazione sono ammesse a valutazione secondo un criterio cronologico solo laddove risultino chioschi enogastronomici disponibili e non assegnati o laddove i chioschi siano stati precedentemente assegnati con riserva a richiedenti la cui domanda di partecipazione non abbia superato la soglia di sufficienza.

La valutazione e l'accettazione della domanda di partecipazione avverrà a insindacabile giudizio del Consiglio direttivo di Pro Sacile in base ai criteri indicati nel presente regolamento.

7. Criteri di valutazione

I criteri valutativi con cui la commissione valutatrice o il Consiglio direttivo valutano le domande di partecipazione sono insindacabili e sono i seguenti:

Criteri oggettivi	
Il richiedente è titolare di un'attività commerciale ubicata nel Comune di Sacile.	4 punti
Il richiedente è titolare di un'attività artigianale ubicata nel territorio regionale che promuove e somministra prodotti enogastronomici di produzione propria.	4 punti
Nel corso del triennio precedente la domanda di partecipazione, il richiedente ha sostenuto le attività di Pro Sacile con sponsorizzazioni o erogazioni liberali.	8 punti
Nel corso del triennio precedente la domanda di partecipazione, il richiedente ha utilizzato e promosso prodotti dal marchio «Io sono Friuli-Venezia Giulia» o prodotti inseriti all'interno della «Strada del vino e dei sapori» nella propria attività d'impresa.	2 punti
Criteri qualitativi	
Valutazione della qualità, originalità e territorialità dei prodotti somministrati.	da 0 a 10 punti
All'interno del chiosco, il richiedente utilizza e promuove prodotti dal marchio «Io sono Friuli-Venezia Giulia» o prodotti inseriti all'interno della «Strada del vino e dei sapori».	4 punti
All'interno del chiosco, il richiedente utilizza e promuove prodotti di un'azienda vitivinicola localizzata nel territorio provinciale.	3 punti
All'interno del chiosco, il richiedente utilizza e promuove prodotti di almeno due aziende di produzione alimentare localizzate nel territorio provinciale.	3 punti

Criteri reputazionali e collaborativi	
Nel corso del triennio precedente la domanda di partecipazione, il richiedente ha gestito un chiosco enogastronomico seguendo scrupolosamente i regolamenti e offrendo un'ottima qualità del servizio in più di 5 manifestazioni organizzate da Pro Sacile.	7 punti
Nel corso del triennio precedente la domanda di partecipazione, il richiedente ha gestito un chiosco enogastronomico seguendo scrupolosamente i regolamenti e offrendo un'ottima qualità del servizio in almeno 3, ma non più di 5, manifestazioni organizzate da Pro Sacile.	3 punti
Nel corso del triennio precedente la domanda di partecipazione, il richiedente ha intrattenuto rapporti economici e collaborativi con Pro Sacile, fatturati o desumibili, per un valore di attività superiore a €10.000.	7 punti
Nel corso del triennio precedente la domanda di partecipazione, il richiedente ha intrattenuto rapporti economici e collaborativi con Pro Sacile, fatturati o desumibili, per un valore di attività compreso tra €5.000 e €10.000.	3 punti
Nel corso del triennio precedente la domanda di partecipazione, il richiedente ha saldato le fatture emesse da Pro Sacile entro otto giorni dalla scadenza concordata, rispettando i termini e le modalità pattuite. In alternativa, il richiedente che intrattenga per la prima volta rapporti economici con Pro Sacile è in grado di fornire garanzie a copertura dell'intera quota di partecipazione o di saldare l'intera quota di partecipazione prima dell'inizio della manifestazione.	6 punti

La graduatoria tiene conto dei più alti punteggi realizzati. Non sono previsti altri criteri valutativi discrezionali.

La soglia di sufficienza è pari a 20 punti, dei quali almeno 8 punti devono essere conseguiti all'interno dei criteri qualitativi.

In caso di parità di punteggio, prevale la domanda del richiedente che consegue un maggior punteggio all'interno dei criteri qualitativi, purché la somma dei criteri reputazionali e collaborativi sia maggiore di 12 punti. In caso di ulteriore parità, prevale l'ordine cronologico di ricezione.

8. Assegnazione dei chioschi enogastronomici

In caso di accoglimento delle domande di partecipazione, Pro Sacile dà, ai richiedenti, apposita e tempestiva comunicazione. Per confermare l'interesse alla partecipazione e formalizzare la richiesta, gli operatori ammessi devono provvedere al versamento della caparra entro la data indicata nella comunicazione di accettazione e assegnazione del chiosco.

Il versamento deve avvenire secondo le seguenti modalità, salvo diverse pattuizioni:

Regolamento per la partecipazione alle manifestazioni – Casette enogastronomiche

- **Caparra confirmatoria pari a € . 500** entro cinque giorni dalla conferma di partecipazione.
- **Acconto pari al 50% della quota di partecipazione** entro la data indicata nella comunicazione di accettazione e assegnazione del chiosco, in ogni caso **prima dell'inizio della manifestazione**.
- **Saldo entro le scadenze pattuite e indicate nella fattura.** Nel caso degli eventi di breve durata, il saldo normalmente deve essere versato il giorno successivo al termine della manifestazione; nel caso di eventi articolati su più di tre giorni, il saldo può essere scadenzato in più rate e richiesto anche prima del termine della manifestazione.
- Deposito cauzionale, laddove previsto e richiesto, contestualmente al versamento della caparra.

Non è possibile concedere alcuna deroga in merito al versamento della caparra o dell'acconto. Il mancato versamento della caparra o dell'acconto comporta la decadenza del diritto di partecipazione, l'impossibilità all'utilizzo del chiosco enogastronomico, l'assegnazione dello stesso al primo degli esclusi e, laddove siano già iniziate le operazioni di allestimento, il rimborso dei costi già sostenuti. Il tardivo versamento degli acconti successivi o del saldo comporta la decadenza del diritto di partecipazione e la riscossione delle spese sostenute per lo sgombero coatto del chiosco enogastronomico, nonché l'esclusione dalla partecipazione alle manifestazioni successive.

L'assegnazione dei singoli chioschi enogastronomici avviene ad insindacabile giudizio del Consiglio direttivo di Pro Sacile, che tiene conto delle richieste dei gestori, del punteggio ottenuto e dell'offerta enogastronomica.

Le cassette saranno dotate di un contatore per la misurazione dei consumi di energia elettrica. Al termine delle manifestazioni, Pro Sacile conteggerà i consumi ed emetterà una fattura per ogni ristoratore, da saldare entro 30 giorni dalla data di emissione.

9. Obblighi e divieti generali

Le cassette sono di proprietà di Pro Sacile e vengono fornite installate, dotate di impianto elettrico autonomo installato secondo le norme vigenti e allacciate alla rete idrica e fognaria, dove presenti. Non vengono forniti arredi o elettrodomestici.

Ogni casetta è dotata di impianto elettrico certificato per una fornitura monofase di 3Kw con un magnetotermico tarato a 16 ampere. Sono proibiti gli allacciamenti con carichi di alto consumo, come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, stufette elettriche, fari con lampade alogene, ciabatte per più prese, ecc.

L'assegnatario che necessitasse di alimentazione a gas dovrà provvedere a propria cura e spese all'installazione di bombole e tutto il necessario per gli allacciamenti, secondo la normativa vigente e consegnare a Pro Sacile il certificato di corretto montaggio e collaudo delle apparecchiature sopra citate, rilasciato da azienda certificata.

All'interno di ogni casetta l'assegnatario deve collocare un numero di estintori nel rispetto della normativa vigente in materia.

Non sono ammesse modifiche o integrazioni agli impianti predisposti. Pro Sacile declina ogni responsabilità per gli impianti installati, nonché per i danni a persone e cose dovuti al non corretto utilizzo degli stessi.

È vietato:

Regolamento per la partecipazione alle manifestazioni – Casette enogastronomiche

- Apporre addobbi, scritte, cartelli, supporti e quant'altro che non sia stato prima visionato e autorizzato da Pro Sacile.
- Installare sorgenti sonore non autorizzate da Pro Sacile.
- Affiggere locandine, cartelloni, lavagne e altro materiale pubblicitario non inerente la manifestazione.
- Occupare l'area esterna degli spazi espositivi con automezzi, furgoni o altre strutture mobili. Il transito dei veicoli per i rifornimenti è vietato durante gli orari di svolgimento delle manifestazioni.

È obbligatorio effettuare la raccolta differenziata utilizzando propri contenitori. I contenitori andranno ogni volta conferiti presso i raccoglitori predisposti da Pro Sacile in accordo con il gestore del servizio di raccolta. È obbligatorio, dopo ogni chiusura pomeridiana e serale, provvedere alla raccolta di rifiuti, sporcizia e ogni materiale presente all'interno dello spazio concesso in gestione, e provvedere alla pulizia di detto spazio.

Prima di ogni manifestazione, Pro Sacile ha la facoltà di redigere un regolamento puntuale contenente ulteriori obblighi e divieti specifici per i singoli eventi. In particolare, nel caso della Sagra dei Osei, riconosciuta dalla Regione Friuli-Venezia Giulia come una «Ecofesta» ai sensi della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25, la Pro Sacile può imporre l'utilizzo esclusivo di stoviglie biodegradabili o di contenitori in vetro o PLA.

10. Principio di non concorrenza

Prima dell'inizio della manifestazione, Pro Sacile riunisce tutti i gestori dei chioschi enogastronomici per concordare il rispetto di principi di non concorrenza e l'adozione di prezzi minimi. A puro titolo esemplificativo, può essere imposto un limite al numero delle sedute che possono essere predisposte; può essere vietata la somministrazione di alcuni prodotti enogastronomici serviti nei locali del centro storico siti nelle zone di svolgimento della manifestazione e può essere imposto un prezzo di vendita (minimo) per i prodotti tradizionali (es. patatine fritte, vino sfuso, Spritz).

Fra gli alcolici è consentito di mescolare esclusivamente vino e birra, nonché bevande a base di essi. È vietata la somministrazione di superalcolici e di cocktail a base superalcolica.

11. Danni e coperture assicurative

Pro Sacile ha attivato una polizza di assicurazione RCT relativa alle strutture di proprietà. La merce in vendita, gli attrezzi e gli accessori di proprietà degli espositori sono esclusi dalla copertura assicurativa.

Gli espositori sono responsabili di tutti i danni causati alle persone e/o alle cose da installazioni, supporti, attrezzature, macchinari installati direttamente dagli stessi, nonché da cadute accidentali della merce esposta. Agli espositori compete la facoltà di assicurarsi per i danni al materiale esposto. Pro Sacile non copre alcun danno alla merce, né risponde per furti eventualmente subiti dagli espositori nel corso delle manifestazioni.

12. Trattamento dei dati personali

Partecipando al regolamento, il richiedente dichiara di consentire il trattamento dei dati personali per le finalità della presente domanda ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni. I dati personali forniti col presente modulo saranno utilizzati ai fini del procedimento in oggetto e verranno trattati

mediante l'uso di strumenti manuali ed informatici idonei a garantirne la riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'accoglimento della domanda. I dati acquisiti sono trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679.

13. Calendario delle manifestazioni, chioschi a regolamento, importi e scadenze

La seguente tabella illustra il calendario con le date delle manifestazioni, la quantità di chioschi enogastronomici che possono essere assegnati, le scadenze per la presentazione delle domande e altre informazioni utili.

La tabella fornisce delle indicazioni che potrebbero subire modifiche in base alle aree effettivamente a disposizione, alla caratterizzazione degli eventi, alle istruzioni che dovessero emergere da riunioni di coordinamento o co-organizzazione con l'Amministrazione comunale. La tabella, pertanto, non rappresenta delle informazioni vincolanti per Pro Sacile, ma delle indicazioni che possono essere utili alle attività che intendono presentare la propria domanda di partecipazione.

Manifestazione	Giorni di funzionamento dei chioschi	È presente il chiosco Pro Sacile?	Scadenza per l'invio della domanda	Data di assegnazione dei chioschi
Fiera primaverile degli uccelli domenica successiva alla Pasqua	Giovedì, Venerdì, Sabato e Domenica	Sì	60 giorni prima dell'inizio della manifestazione	30 giorni prima dell'inizio della manifestazione
Sagra dei Osei 1ª domenica di settembre	Giovedì, Venerdì, Sabato e Domenica	Sì	60 giorni prima dell'inizio della manifestazione	30 giorni prima dell'inizio della manifestazione
Profumi e sapori del Giardino della Serenissima 1° fine settimana di ottobre	Giovedì, Venerdì, Sabato e Domenica	Sì (da confermare)	60 giorni prima dell'inizio della manifestazione	30 giorni prima dell'inizio della manifestazione
A Sacile... Aspettando il Natale dall'ultima settimana di novembre al 6 gennaio	Dal venerdì alla domenica, nei giorni festivi e prefestivi secondo calendario da definirsi	Sì (da confermare)	60 giorni prima dell'inizio della manifestazione	30 giorni prima dell'inizio della manifestazione